

Workday Time Tracking

Workday Time Tracking est une application de gestion des temps et activités globale et pensée pour les utilisateurs. Cette application Cloud fonctionne de manière native avec Workday Human Capital Management (HCM), Workday Payroll, Workday Absence Management et Workday Project. Elle offre aux organisations globales une expérience utilisateur complète, accessible sur le Web ainsi que sur les périphériques mobiles, et compatible avec des systèmes de badgeuses.

Workday Time Tracking permet une productivité améliorée, des coûts de main d'œuvre réduits et des risques liés à la conformité mieux maîtrisés.

Améliorer la productivité via une expérience utilisateur grand public

Workday Time Tracking est une application de gestion des temps et activités innovante disponible en ligne et sur les mobiles, à toute heure et partout dans le monde. Elle offre une expérience conviviale qui facilite son adoption et permet ainsi aux entreprises de rationaliser les processus de saisie des heures et d'approbations. Les collaborateurs et managers ont désormais les moyens de saisir et d'approuver leurs heures de manière rapide et efficace. Ils peuvent ainsi se consacrer pleinement à leur travail et accroître la valeur qu'ils apportent à l'entreprise.

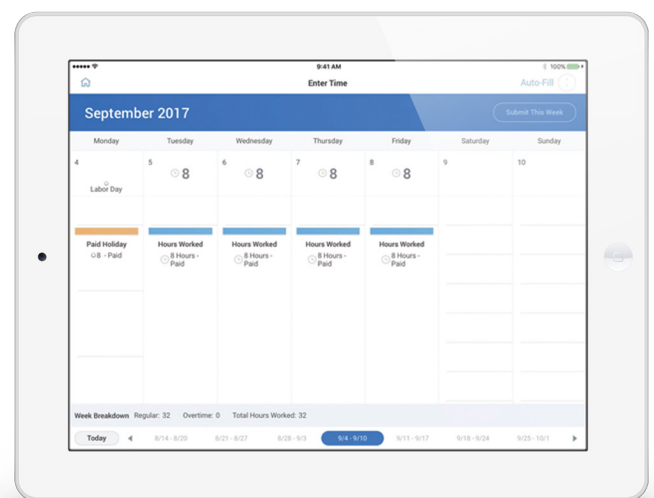
- **Saisie des heures en Self-Service** : Saisissez les heures via un navigateur Web ou un mobile. Vous pouvez également saisir les heures en fonction de projets, à l'aide d'une vue de calendrier simple d'accès.
- **Horloges Web et Mobiles** : les fonctionnalités de badgeage d'entrée et de sortie incluent un horodatage et la localisation des périphériques mobiles. Les employés peuvent facilement accéder à l'historique de leur activité.
- **Approbations efficaces** : les managers peuvent lancer des approbations en masse, gérer les exceptions et recevoir des alertes directement sur leurs mobiles ou via les flux d'activités.

Principales fonctionnalités

- Saisie globale des heures
- Horloges Web / Mobiles
- Intégration de l'horloge
- Approbation des heures
- Calcul en temps réel
- Processus de gestion configurables
- Rapports et analyses
- Un système unique pour la gestion des temps et activités

Principaux avantages

- Une application de pointe, grand public spécialement conçue pour les utilisateurs
- Simplifie la gestion de la main d'œuvre mondiale
- Réduit les coûts
- Minimise les risques de non conformité
- Augmente la productivité du personnel
- Réduction du coût total de propriété



Réduire les coûts de main-d'œuvre grâce à un système complet

Le système gère de façon native les fonctionnalités RH, ainsi que les temps et activités. Il permet ainsi la valorisation correcte de chaque heure dans le système de paie.

- **Reporting décisionnel** : Workday Time Tracking offre une vision de bout en bout des processus RH, paie et de suivi des temps et activités. Avec le reporting en temps réel sur le coûts de vos effectifs, vous bénéficiez d'une vision approfondie des données clés et d'outils d'analyse intégrés pour une prise de décision instantanée.
- **Calcul en temps réel** : Un moteur de calcul fiable génère, en temps réel, calculs et informations sur les heures supplémentaires, les heures payées au tarif double, etc. avant le cycle de paie.

Minimiser les risques de non conformité grâce à une solution automatisée

Vous pouvez réduire les risques de non conformité en automatisant les processus de gestion RH et en éliminant l'interprétation manuelle des règles de paie en matière de taux, d'heures travaillées et d'heures supplémentaires.

- **Simplicité de configuration** : la saisie des heures est configurable (entrée/sortie, unités, Worktags obligatoires et facultatifs).
- **Contrôle accru** : les managers peuvent remplacer les taux au cours de la saisie des temps et corriger les données de congés. Pour les emplois multiples, vous pouvez router les approbations séparément à chaque manager concerné, éliminant ainsi les délais d'approbation.
- **Intégration de la badgeuse** : Workday contient des API qui permettent d'intégrer les badgeuses physiques avec Workday Time Tracking (prend en charge l'intégration en entrée pour l'importation des pointages).

Workday Time Tracking

Saisie globale des heures

- Saisie des heures via un navigateur Web
- Saisie des heures à partir du calendrier
- Saisie des heures configurable (entrée/sortie, unités, worktags obligatoires /facultatifs)
- Saisie des heures par projet
- Planification définie par l'administrateur

Badgeuse Web / Mobile

- Pointage d'entrée et de sortie
- Pointage Mobile en fonction du lieu de travail
- Contrôle de l'accès des utilisateurs pour le pointage Mobile
- Historique d'activité des salariés

Intégration des badgeuses

- API d'intégration avec des badgeuses physiques

Approbation des heures

- Approbations flexibles pour les managers et les superviseurs
- Approbations via le flux d'activité
- Approbations en masse
- Gestion des exceptions

Calcul global des heures

- Moteur de calcul robuste
- Calculs en temps réel avant le cycle de paie (heures supplémentaires, heures majorées, etc.)
- Structure de calcul des heures configurable
- Prise en charge des heures supplémentaires hebdomadaires/journalières/de dépassement de jours consécutifs, des jours fériés et des primes de poste

Unifié aux applications Workday

- Combiné à Workday Human Capital Management, Workday Payroll, Workday Absence Management et Workday Projects
- Intégré à Workday Cloud Connect for Third-Party Payroll



Workday | Téléphone : +33 (0)1 84 88 34 44 | workday.com/fr